

Planification annuelle 2019-2020

(1^{er} avril 2019 – 31 mars 2020)

AXE 1 REPRÉSENTATION ET PRISES DE POSITION

Selon les enjeux prioritaires du RFNB, des études approfondies seront menées, des dossiers seront montés, des stratégies de représentation et de prises de position seront privilégiées afin d'apporter le ou les changements souhaités.

RÉSULTAT 1.1 Le RFNB identifie ses enjeux prioritaires.

Activités prévues

Échéancier

1.1.1 Égalité des genres

Réaliser un travail continu sur les questions d'égalité des genres en adoptant les principes transversaux suivants : intersectionnalité, diversité des femmes, immigration, féminisation de la pauvreté.

CONTINUE

1.1.2 Santé reproductive

Collaborer avec différents partenaires afin de promouvoir et de revendiquer une meilleure accessibilité en matière de services de soins de santé et ce, dans le but afin de continuer un travail de sensibilisation en ce qui a trait à la santé et à la justice reproductive pour toutes les personnes en ayant besoin.

CONTINUE

1.1.3 Services de garde

Profiter du contexte politique actuel afin de revendiquer un système de garde public, universel, accessible et de qualité en milieu rural et urbain qui respecte la dualité linguistique.

CONTINUE

1.1.4 Consentement sexuel

Porter une attention particulière sur la culture et la notion de consentement, notamment dans le curriculum scolaire et s'assurer que les diverses intervenant.e.s de la communauté soient bien outillé.e.s pour prévenir et intervenir sur cet enjeu.

CONTINUE

1.1.5 Élection fédérale 2019

En vue des élections fédérales de cet automne, surveiller les grandes priorités des plateformes électorales avec une attention particulière portée sur les enjeux entourant les inégalités économiques et salariales genrées, particulièrement la situation des femmes francophones.

AUTOMNE

RÉSULTAT 1.2 Le RFNB mène des études approfondies sur ses enjeux prioritaires.

Activités prévues

Échéancier

1.2.1 Cueillette d'information et recherche

Se tenir à l'affût de l'actualité ainsi que des sondages, statistiques, études et analyses publiées en lien avec les dossiers principaux du RFNB.

CONTINUE

1.2.2 Documentation sur les enjeux prioritaires

Rédiger différents documents (ex. bulletins d'information, analyses politiques, mémoires, avis, argumentaires, fiches de progrès) portant sur les priorités de l'organisme.

CONTINUE

RÉSULTAT 1.3 Le RFNB communique de manière stratégique et proactive ses prises de positions en lien avec ses enjeux prioritaires.

Activités prévues	Échéancier
1.3.1 Représentation politique Effectuer de la représentation politique auprès de l'appareil gouvernemental provincial pour communiquer les prises de positions liées aux enjeux prioritaires.	CONTINUE
1.3.2 Site web et médias sociaux Utiliser le site web, la page Facebook et les comptes Twitter et Instagram du RFNB pour mettre de l'avant les prises de positions liées aux priorités de l'organisme.	CONTINUE
1.3.3 Communiqués de presse Rédiger et diffuser des communiqués de presse pour rendre publique la position du RFNB quant aux enjeux prioritaires mentionnés ci-dessus.	CONTINUE
1.3.4 Infolettre Produire et distribuer douze infolettres par année, destinées à informer nos membres et alliés.e.s sur les différentes initiatives du RFNB et pour partager du contenu d'intérêt.	CONTINUE
1.3.5 Entrevues À la demande des médias, effectuer des entrevues en lien avec les enjeux prioritaires de l'organisme.	CONTINUE
1.3.6 Revues de presse Réaliser des revues de presse en lien avec les enjeux prioritaires.	CONTINUE

AXE 2 ÉDUCATION POPULAIRE CIBLÉE ET STRATÉGIQUE

Le RFNB va démystifier ce qu'est le féminisme et l'importance du féminisme auprès de publics cibles prioritaires

RÉSULTAT 2.1 Le RFNB identifie les publics cibles prioritaires.

Activités prévues	Échéancier
2.1.1 Stratégie de communication Réviser la stratégie de communication en vigueur afin de mettre à jour les publics cibles priorisés par le RFNB.	AUTOMNE

RÉSULTAT 2.2 Le RFNB développe, met en œuvre et évalue des stratégies de démystification du féminisme auprès des publics cibles prioritaires.

Activités prévues	Échéancier
2.2.1 Stratégie de démystification Explorer les occasions et moyens possibles de contribuer à la démystification du féminisme, adaptés aux groupes ciblés par le RFNB (ex. campagnes de sensibilisation, édition spéciale de l'infolettre, Sommet des femmes du CMA 2019, Semaine de conscientisation à l'égalité des genres).	CONTINUE
2.2.2 Présence dans la communauté Siéger sur différents comités associatifs, communautaire et gouvernementaux (ex. Alliance des femmes de la francophonie canadienne, Conseil des femmes du Nouveau-Brunswick, comité Réseau immigration francophone, Coalition des organismes acadiens du Nouveau-Brunswick).	CONTINUE
2.2.3 Relation avec les médias Maintenir une bonne relation avec les différents médias (radio, journaux, etc.) afin de faciliter une bonne couverture médiatique des actions du RFNB.	CONTINUE

2.2.4 Présentations Effectuer ponctuellement des présentations au grand public et notamment à des publics cibles afin de partager l'expertise du RFNB en matière d'enjeux d'égalité des genres.	CONTINUE
2.2.5 Campagnes de sensibilisation Conceptualiser, organiser et mettre en place, via les réseaux sociaux, des campagnes de sensibilisation dans le but de mettre de l'avant les enjeux priorités par le RFNB.	CONTINUE
2.2.6 Semaine de l'égalité des genres En marge de la Journée internationale des droits des femmes, organiser la Semaine de l'égalité des genres dans le but de faire réfléchir et de sensibiliser la population aux différents enjeux d'égalité des genres.	MARS
2.2.7 Bibliothèque féministe Mettre en place une bibliothèque dotée de livres, revues, articles, magazines à vocation féministe afin de les rendre accessibles aux membres et allié.e.s du RFNB ainsi qu'au grand public.	ÉTÉ
3.1.6 Jeunes leaders féministes En collaboration avec la FJFNB, créer des outils de sensibilisation afin de démystifier le féminisme dans les écoles secondaires francophones de la province. Les jeunes seront ainsi outillés pour comprendre les inégalités, poser des actions concrètes et créer une culture du consentement dans leur école.	MARS

AXE 3 REPRÉSENTATION ET PARTICIPATION CITOYENNE

Le RFNB entreprendra des démarches pour augmenter la représentation et la participation citoyenne des femmes dans des postes de décision tout en soutenant les gouvernements provincial et municipaux et les organismes à réduire les problèmes systémiques et en faisant la promotion de l'AIG.

RÉSULTAT 3.1 Le RFNB développe, met en œuvre et évalue des campagnes de communication et de renforcement des capacités visant à encourager les femmes à occuper des postes de décision.

Activités prévues	Échéancier
3.1.1 Renforcement des capacité organisationnelles : Se tracer une voie comme leader en matière d'égalité entre les genres Débuté le 1 ^{er} avril 2019, ce projet d'une durée de quatre ans mise sur le renforcement des capacités organisationnelles du secteur et notamment du RFNB en visant l'atteinte des deux objectifs suivants : 1) Accroître sa gestion organisationnelle afin de soutenir plus activement la viabilité du mouvement des femmes au Nouveau-Brunswick et au Canada; 2) Se positionner pour contribuer davantage aux progrès provincial et national de l'égalité entre les genres dans toutes les sphères d'activités.	CONTINUE
3.1.2 Femmes et participation politique #ChantierFéministe Poursuivre le projet pluriannuel Femmes et participation politique en collaborant avec les partis politiques, les associations et les regroupements de femmes et féministes de même qu'avec des femmes étant ou ayant été engagées dans un parti politique, pour comprendre et identifier les obstacles systémiques partisans et institutionnels afin d'assurer de façon durable et continue une plus grande accessibilité et représentativité des femmes aux postes électifs.	MARS
3.1.3 Participation des femmes à la gouvernance locale : politiques d'égalité Sous le nom #Municipalité et en collaboration avec l'Association francophone des municipalités du Nouveau-Brunswick (AFMNB), ce projet a pour but d'élaborer et de mettre en œuvre des politiques, des mesures et des actions pour éliminer et surmonter les obstacles connus à la participation des femmes en politique municipale.	DÉCEMBRE
3.1.4 Sommet des femmes – CMA 2019 Assurer l'organisation, la tenue et les suivis de cet événement qui aura lieu les 11 et 12 août 2019 à l'IPÉ dans le cadre du Congrès mondial acadien 2019.	DÉCEMBRE
3.1.5 Réseau d'égalité des genres Canada Poursuivant cette initiative entamée en 2017, partager l'expertise féministe du RFNB au national afin de renforcer le mouvement féministe au Canada.	MARS

RÉSULTAT 3.2 Le RFNB incite et outille les gouvernements provincial et municipaux afin d'adopter des pratiques d'AIG et de réduire les problèmes systémiques.	
Activités prévues	Échéancier
3.2.1 Pratique de l'AIG Poursuivre le travail d'éducation, notamment faire le point sur l'application de l'AIG au sein de l'appareil gouvernemental en ciblant des groupes clés dont le Direction de l'égalité des femmes.	CONTINUE
3.2.2 Application de l'AIG au budget provincial Élaborer des notes d'analyse inclusive selon le genre appliquée au processus budgétaire dans le cadre du budget du gouvernement provincial.	CONTINUE
AXE 4 RENFORCEMENT ORGANISATIONNEL Le RFNB va assurer sa pérennité en renforçant son membership, sa gouvernance, sa gestion et ses communications tout en assurant la mise en œuvre et le suivi de l'atteinte des résultats anticipés par cette planification stratégique.	
RÉSULTAT 4.1 Le RFNB assure la mise en œuvre et le suivi de son plan stratégique.	
Activités prévues	Échéancier
4.1.1 Planification annuelle Élaborer et mettre en place la planification annuelle 2019-2020 découlant du Plan stratégique 2016-2020.	CONTINUE
4.1.2 Évaluation mi-parcours du plan stratégique Réaliser une évaluation mi-parcours du Plan stratégique 2016-2020 et y apporter des modifications, au besoin.	AUTOMNE
RÉSULTAT 4.2 Le RFNB assure une bonne gouvernance et une saine gestion de ses ressources (humaines et financières).	
Activités prévues	Échéancier
4.2.1 Réunions du Conseil d'administration Organiser, tenir et assurer les suivis des réunions du Conseil d'administration.	CONTINUE
4.2.2 Révision de la documentation de l'organisme Réviser le Manuel de politiques et procédures et effectuer les modifications nécessaires, au besoin.	AUTOMNE
4.2.3 Assemblée générale annuelle 2019 Organiser, tenir et assurer les suivis de l'AGA 2019.	JUILLET
4.2.4 Accueil des nouvelles élues Préparer une trousse d'accueil et rencontrer les nouvelles élues afin qu'elles soient informées des dossiers principaux du RFNB, ses activités, sa gouvernance et son fonctionnement.	ÉTÉ
4.2.5 Financement - Effectuer une recherche de fonds continue afin d'augmenter et maintenir le financement de base du RFNB ainsi qu'obtenir le financement nécessaire pour mener à bien ses projets. - Préparer et soumettre des demandes de financement. - Rédiger des rapports d'activités et des rapports financiers en lien avec le financement obtenu.	CONTINUE CONTINUE CONTINUE
4.2.6 Gestion financière - Mettre en place et utiliser des mesures et outils pour favoriser une bonne santé financière (ex. production trimestriel des états des résultats pour le fonctionnement et les projets, analyse mensuelle des rapports financiers, prévisions budgétaires). - Préparer et tenir la rencontre annuelle du comité d'évaluation des comptes.	CONTINUE MAI

4.2.7 Gestion des ressources humaines ▪ Voir à la dotation du personnel selon le financement disponible (ex. employée, contractuelles, stagiaire, employées d'été) ▪ Tenir une rencontre d'équipe hebdomadaire et des rencontres individuelles avec les employées de manière régulière. ▪ Préparer et réaliser l'évaluation annuelle des employées ainsi que des appréciations de rendement ponctuelles.	CONTINUE CONTINUE CONTINUE
4.2.8 Pluri'elles Voir au bon fonctionnement du Caucus des jeunes féministes <i>Pluri'elles</i> , qui représente la voix des jeunes au sein du RFNB.	CONTINUE
4.2.8 Comités du Conseil d'administration Assurer la mise en œuvre et le bon fonctionnement des comités du Conseil d'administration (ex. comité de mise en candidature)	CONTINUE
4.2.9 Formation ▪ Offrir annuellement une formation aux membres du Conseil d'administration en lien avec la gouvernance du RFNB et le rôle des administratrices (retraite du CA). ▪ Encourager les élues ou les employées à suivre une formation ou un atelier dans le but de parfaire leurs connaissances, au besoin.	AUTOMNE CONTINUE
RÉSULTAT 4.3 La membriété du RFNB est renforcée.	
Activités prévues	Échéancier
4.3.1 Recrutement et rétention Poursuivre les efforts de recrutement et de rétention entamés en 2017-2018.	CONTINUE
4.3.2 Mobilisation Mettre en place des initiatives qui permettent de mobiliser et de donner une voix à la membriété du RFNB.	CONTINUE
4.3.3 Réseautage et concertation Profiter des événements tels que l'AGA et la Semaine de l'égalité des genres pour faciliter le réseautage et les liens de solidarité entre nos membres provenant des quatre coins de la province.	CONTINUE
RÉSULTAT 4.4 Le RFNB développe et tire parti de partenariats stratégiques.	
Activités prévues	Échéancier
4.4.1 Maintien de partenariats stratégiques Poursuivre notre collaboration avec divers partenaires dont la Coalition pour l'équité salariale, le Front commun justice sociale, le Conseil économique du Nouveau-Brunswick et le Congrès mondial acadien 2019.	CONTINUE
4.4.2 Nouvelles collaborations ▪ Explorer le développement de nouveaux partenariats (ex. Association des enseignantes et enseignants francophones du Nouveau-Brunswick, Fédération des jeunes francophones du Nouveau-Brunswick).	CONTINUE